



SERVICES DE COUNSELLING
HEARST - KAPUSKASING - SMOOTH ROCK FALLS
COUNSELLING SERVICES

RAPPORT ANNUEL

2018 - 2019

ANNUAL REPORT

RAPPORT ANNUEL

2018-2019

ANNUAL REPORT

Énoncé de la mission/vision et axes stratégiques	1
Mission/Vision Statement and Strategic Priorities	2
Conseil d'administration et comité de direction	3
Board of Directors & Executive Committee	3
Rapport de la Présidente et de la direction générale	4
Chairperson and Executive Director's Report	7
Rapport comptable	10
Auditor's Report	19
Données statistiques	28
Statistical Data	28
Organigramme	41
Organizational Chart	42
Membres du personnel	43
Staff	43



SERVICES DE COUNSELLING HEARST - KAPUSKASING - SMOOTH ROCK FALLS COUNSELLING SERVICES

MISSION

Why we exist

A Francophone community organization that strives to help improve the mental health, wellness and safety of its clientele through quality care and services in both official languages. In addition to providing services, the organization is an institution whose role also encompasses maintaining the French language, transmitting Francophone culture and fostering solidarity in the Franco-Ontarian minority.

MANDATE

What we do

The multidisciplinary team at HKSCS offers a complete range of services designed to meet the needs of its clientele in a holistic, fluid and integrated approach, including:

- Assessment and treatment of people with mental health issues;
- Emergency housing, support and assistance for women and their children who are victims of violence and/or in crisis;
- Immediate response and follow-up for victims of crimes and tragic circumstances;
- Psycho-educational group sessions for people found guilty of violence against their partner;
- Services for people accused of minor criminal offences who serve community-based sentences.

VISION

The future we would like to help build

A Francophone institution recognized as a leader in maintaining, improving and increasing the range of services to meet the needs of the communities it serves.

VALUES

Our guiding principles

- Care centred on the person's needs
- Empowerment
- Respect
- Professionalism
- Transparency

STRATEGIC PRIORITIES

2016
2021

Access and Quality of Services

Working toward a culture of quality services and guaranteed access to services

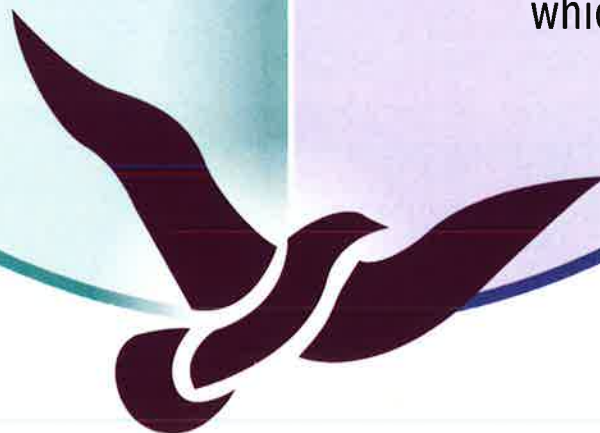
Partnerships

Explore and acted on partnership opportunities with various levels of government and strategic organizations

Organizational Capacities

Visibility and Community Outreach

Recognized as a reputable organization in the communities in which they serve



CONSEIL D'ADMINISTRATION / BOARD OF DIRECTORS

PRÉSIDENT / CHAIRPERSON

Tracy Christianson

Hearst

VICE-PRÉSIDENT / VICE CHAIRPERSON

Michel Fortin

Kapuskasing

TRÉSORIER / TREASURER

Mélissa Côté

Kapuskasing

DIRECTEURS / DIRECTORS

Jean L. Cormier

Smooth Rock Falls

Jérémie Lepage

Kapuskasing

Joanne Landry

Smooth Rock Falls

Nicole Fortier Levesque

Kapuskasing

COMITÉ DE DIRECTION / EXECUTIVE COMMITTEE

PRÉSIDENT / CHAIRPERSON

Tracy Christianson

VICE-PRÉSIDENT / VICE CHAIRPERSON

Michel Fortin

MEMBRE PAR MANDAT SPÉCIAL / MEMBER AT LARGE

Nicole Fortier Levesque

TRÉSORIER / TREASURER

Mélissa Côté

Rapport de la Présidente du Conseil d'administration et de la Direction générale

En tant que Présidente du Conseil d'administration et Directeur général des Services de counselling Hearst-Kapuskasing-Smooth Rock Falls, nous sommes heureux de vous présenter conjointement le rapport annuel pour l'exercice financier 2018-2019.

Permettez-moi de commencer en disant que nous avons été en mesure de respecter nos obligations financières envers nos bailleurs de fonds. Nous voulons remercier le RLISS du Nord-Est et le Ministère de la santé et des soins de longue durée, le Ministère des Services sociaux et communautaires et le Ministère du Procureur général pour les programmes et les services de qualité que nous sommes en mesure d'offrir à la clientèle de notre organisme.

Du côté des ressources humaines, nous avons complété avec succès le renouvellement du contrat de travail avec l'équipe de gestion et la négociation des trois (3) conventions collectives avec le syndicat et les employés(es) des programmes de santé mentale, Habitat Interlude et le PRF de Moosonee et cela pour une durée de trois (3) ans.

En avril 2019, nous avons été informés que le ministère du Tourisme, de la Culture et du Sport a approuvé l'octroi d'une subvention pour la mise sur pied du Projet Santé Bien-Être au montant de **140 298 \$** pour une période de 18 mois. Cette nouvelle initiative a utilisé l'activité physique comme stratégie de promotion de la santé mentale et de prévention des troubles mentaux. Plusieurs recherches montrent que l'activité physique et une alimentation améliorée peuvent avoir plusieurs effets positifs sur la prévention et l'amélioration des maladies chroniques, et le rétablissement à la suite d'une maladie mentale. Nous remercions Kim Lemaire et Simon Dubosq pour avoir mis l'énergie et le temps nécessaire dans la préparation de la demande de subvention, et nous souhaitons la bienvenue à Kaylee Wedge à titre de coordonnatrice du programme.

En mai 2018, le ministère des Services sociaux et communautaires a augmenté le financement de base de **64 970 \$** pour appuyer les programmes de lutte contre la violence faite aux femmes de la maison Habitat Interlude et le PRF de Moosonee. Toujours à l'intérieur du même ministère, nous avons obtenu un montant additionnel de **50 531 \$** pour aider à défrayer les coûts de réparation au PRF de Moosonee et les activités de sensibilisation et de prévention dans la communauté.

Pour ce qui est de nos programmes et services en santé mentale, le RLISS du Nord-Est a augmenté notre financement de base de deux pour cent (2 %) ce qui représente **47 532 \$** de notre budget total. Cet investissement avait pour but d'augmenter de façon généralisée le financement des services communautaires de santé mentale afin de maintenir les niveaux de service actuels. De plus, nous avons été en mesure de sécuriser du financement de base additionnel de **75 000 \$** pour l'embauche d'une infirmière

clinicienne à quatre (4) jours par semaine dans le cadre de l'expansion des soins à domicile et en milieu communautaire du Projet ontarien de soutien en cas de troubles du comportement (OSTC). Ce programme vise à améliorer les soins chez les personnes âgées qui présentent des comportements réactifs pouvant être liés à la démence, à des troubles mentaux, à la toxicomanie ou à des troubles neurologiques. Nous voulons remercier Mélissa Lambert pour avoir accepté d'entreprendre ce nouveau défi.

Durant l'été 2018, nous avons débuter l'implantation d'un nouveau système informatisé appelé TREAT qui sert à la gestion des dossiers électroniques de la clientèle et qui permet la collecte d'information sur les services obtenus dans nos programmes de santé mentale. Le système est maintenant utilisé mais il reste encore quelques modules à mettre en place afin d'utiliser le système à sa pleine capacité. Nous voulons remercier Simon Dubosq, l'équipe de gestion et tous les employés impliqués dans ce dossier.

Ensuite, en janvier 2019 nous avons été approché par le RLISS du Nord-Est pour contribuer à une nouvelle initiative qui consiste à mettre sur pied une Équipe mobile d'intervention rapide en situation de crise. Le RLISS du Nord-Est a confirmé un financement unique de **35 000 \$** pour terminer l'exercice financier 2018-2019. Ce financement a été utilisé pour faire des achats de démarrage et obtenir les services du Centre régional de recherche (CRRIDEC) pour la préparation d'un plan d'affaires. Nous sommes heureux d'annoncer que le RLISS du Nord-Est a accepté notre proposition au montant de **120 000 \$** pour la mise en place de ce programme en 2019-2020.

Comme vous savez, la création de nouveaux partenariats avec des paliers de gouvernement et des organisations est un objectif stratégique identifié par notre organisme pour être en mesure de mieux répondre aux besoins de notre clientèle. En janvier 2019, nous avons établi un partenariat avec le département de santé mentale de l'Hôpital Royal à Ottawa afin d'augmenter l'accès à des ressources psychiatriques. Dr. Benjamin Fortin-Langelier a accepté d'offrir ses services de consultation, en personne dans notre région et par l'utilisation de leur programme de télémédecine. De plus, nous avons conclu une entente de service avec l'Équipe de santé familiale de Kapuskasing et région pour créer un nouveau poste de conseillère communautaire en santé mentale. Ce partenariat qui devrait voir le jour cet automne est un exemple modèle de collaboration entre les soins primaires et les services de santé mentale pour mieux répondre aux besoins de notre communauté.

Au niveau des services directs, les Programmes de santé mentale ont obtenu **1,028** nouvelles références et offerts des services cliniques à un total de **1,415** clients et clientes. La maison Habitat Interlude et le PRF de Moosonee ont desservi **86** femmes et **54** enfants victimes de violence ou en situation de crise, et ont offerts **344** activités de services dans les programmes communautaires. Pour le Programme des services aux victimes (AIVO), nous avons fourni des services à **299** individus victimes d'un acte criminel ou circonstance tragique, et offert de l'assistance financière à **15** individus victimes d'un acte criminel violent. Pour terminer, le Programme de responsabilité directe a reçu **91** nouvelles références du bureau du procureur de la Couronne et a remis

18 500 \$ en dons communautaires et restitution aux victimes, et 542 heures de bénévolat communautaire.

Les principaux défis à relever pour 2019-2020 sont :

1. Recrutement et embauche d'une infirmière à Hearst pour le Programme de santé mentale communautaire pour les personnes âgées;
2. Implantation de la nouvelle Équipe mobile d'intervention rapide en situation de crise à Kapuskasing;
3. Mettre en place les derniers modules du système informatisé TREAT pour utiliser le système à sa pleine capacité et offrir la formation nécessaire pour les employés.
4. Explorer de nouvelles opportunités de financement pour augmenter la durée du programme Santé bien-être.
5. Collaborer avec l'Équipe de santé familiale de Kapuskasing pour la création du poste de conseillère communautaire en santé mentale.
6. Collaborer et fournir le soutien au comité de mise en œuvre d'une Équipe santé locale dans les communautés desservies par notre organisme.

En résumé, 2018-2019 fut une année très mouvementée pour les Services de counselling. Nous sommes très fiers de nos réalisations et nous voulons remercier tous les membres de l'équipe. Les employés de tous nos programmes ainsi que les bénévoles ont à cœur la mission et la vision de notre organisme et c'est grâce à leur passion que nous sommes en mesure d'offrir des services de qualité à notre clientèle. Nous profitons également de cette occasion pour souligner le départ à la retraite de madame Lisette Parent après 19 ans de service avec notre organisme. Au nom du conseil d'administration, un grand merci!

Sincèrement,



Mme Tracy Christianson,
Présidente du Conseil d'administration



Steve Fillion, MSS, TSI
Direction générale

Board of Directors Chair and Executive Director's Report

As Board of Directors Chair and Executive Director of Hearst-Kapuskasing-Smooth Rock Falls Counselling Services, we are pleased to jointly present this annual report for the fiscal year 2018-2019.

Allow me to begin by saying that we have met our financial obligations toward our funding partners. We would like to thank the North-East LHIN, the Ministry of Health and Long-Term Care, the Ministry of Community and Social Services and the Ministry of the Attorney General for the quality programs and services that our organization is able to offer to our clients.

From a human resources perspective, we successfully renewed the management team's employment contract and negotiated three (3) separate collective agreements with the union and employees working in mental health programs, Habitat Interlude and the Moosonee FRC for a period of three years.

In April 2019, we learned that the Ministry of Tourism, Culture and Sport approved a grant for **\$140,298** over an 18-month period for the implementation of the Health and Wellness Program. This new initiative focuses on physical activity as a strategy to promote mental health and prevent mental disorders. Several studies have shown that physical activity and a healthier diet can have positive effects on the prevention and improvement of chronic illnesses and recovery from a mental illness. We would like to thank Kim Lemaire and Simon Dubosq for the time and energy they spent preparing the grant application and welcome new program coordinator, Kaylee Wedge.

In May 2018, the Ministry of Community and Social Services increased our funding by **\$64,970** to support programs to combat violence against women at the Habitat Interlude women's shelter and the Moosonee FRC. The same ministry also provided additional funds of **\$50,531** to help cover the cost of repairs to the Moosonee FRC and awareness-raising and prevention activities in the community.

In regards to our mental health programs and services, the North-East LHIN increased our base funding by two percent (2%), which represents **\$47,532** of our total budget. The purpose of this investment was to increase funding for mental health community services on a general level in order to maintain current service levels. In addition, as part of the expansion of the Behavioural Supports Ontario (BSO) home and community care services, we secured additional funding of **\$75,000** to hire a "BSO in the Community" clinician for four (4) days a week. This program aims to improve care to older adults presenting responsive behaviours that may be related to dementia, mental disorders, substance abuse or other neurological conditions. We would like to thank Mélissa Lambert for accepting this new challenge.

During the summer of 2018, we started implementing the new TREAT computer system. This system will be used for electronic file management and for gathering information about the services our clients receive from our mental health programs. The system is now up and running, but a few modules still need to be put in place before it can be utilized at its full capacity. We would like to thank Simon Dubosq, the management team and all the employees who were involved in this project.

In January 2019, we were approached by the North-East LHIN to contribute to the implementation of a Mobile Crisis Rapid Response Team. The North-East LHIN provided one-time funding of **\$35,000** at the end of fiscal year 2018-2019. This funding was used for start-up purchases and to secure the services of the Regional Research and Intervention Centre for Economic and Community Development (CRRIDEC) for the preparation of a business plan. We are pleased to announce that the North-East LHIN accepted our proposal in the amount of **\$120,000** to implement the Mobile Crisis Rapid Response Team in 2019-2020.

As you know, the creation of new partnerships with various levels of government and organizations is a strategic objective that will allow our organization to better respond to the needs of our clients. In January 2019, we established a partnership with the department of mental health at the Royal Ottawa Hospital in order to increase access to psychiatric resources. Dr. Benjamin Fortin-Langelier accepted to offer consultation services in our region both in person and by telemedicine. In addition, we signed a service agreement with the Kapuskasing and Area Family Health Team to create a new mental health community counsellor position. This partnership, which is slated to begin this fall, is a model example of how primary care and mental health services can collaborate to better meet the needs in our community.

In regard to direct services, our mental health programs received **1,028** new referrals and offered clinical services to a total of **1,415** clients. The Habitat Interlude women's shelter and the Moosonee FRP serviced **86** women and **54** children who were victims of violence or in crisis and offered **344** service activities in community programs. In regards to the Victim Services (VCAO) program, we provided services to **299** individuals who were victims of crime or tragic circumstances and offered financial assistance to **15** people who were victims of a violent criminal act. Lastly, the direct accountability program received **91** new referrals from the Crown Attorney's office, as well as a total of **\$18,500** in community donations and in restitution for victims and 542 hours of community volunteering.

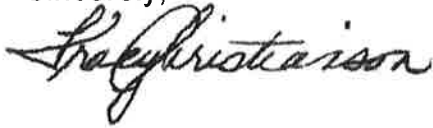
The main projects/challenges for 2019-2020 are as follows:

1. Recruit and hire a community mental health nurse for seniors in Hearst.
2. Implement the new Mobile Crisis Rapid Response Team in Kapuskasing.
3. Set up the last few modules of the TREAT system so the computer system can be utilized at its full capacity and offer the necessary training to employees.

4. Explore new funding opportunities to extend the duration of the Health and Wellness Program.
5. Collaborate with the Kapuskasing and Area Family Health Team to create a new mental health community counsellor position.
6. Collaborate and support the implementation of a local Health Team in the communities served by our organization.

In brief, 2018-2019 was a very busy year for HKS Counselling Services. We are very proud of our accomplishments and would like to thank all members of our team. The employees and volunteers of all our programs are committed to our organization's mission and vision, and it's thanks to their passion that we are able to offer quality services to our clients. On behalf of the Board of Directors, we wish to express our heartfelt thanks!

Sincerely,



Ms. Tracy Christianson
Board of Directors Chair



Steve Fillion, MSS, TSI
Executive Director

**SERVICES DE COUNSELLING
DE HEARST, KAP., S-R-F.**

**RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT ET
ÉTATS FINANCIERS RÉSUMÉS**

31 MARS 2019

RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT SUR LES ÉTATS FINANCIERS RÉSUMÉS

**Au conseil d'administration et membres
des Services de Counselling de Hearst, Kap., S-R-F.**

Opinion

Les états financiers résumés ci-joint des Services de Counselling de Hearst, Kap., S-R-F. comprennent l'état résumé de la situation financière au 31 mars 2019 et les états des opérations résumés, l'actif net et continuité de l'actif net affecté à l'interne pour l'exercice terminé le 31 mars 2019 ainsi que les notes annexées, sont tirés des états financiers audités des Services de Counselling de Hearst, Kap., S-R-F. pour l'exercice terminé le 31 mars 2019. Cependant, nous avons exprimé une opinion avec réserve sur ces états financiers dans notre rapport daté du 27 juin 2019.

À notre avis, les états financiers résumés tirés des états financiers audités des Services de Counselling de Hearst, Kap., S-R-F. pour l'exercice terminé le 31 mars 2019 constituent un résumé fidèle de ces états financiers selon la base des critères décrits dans la note 1 des états financiers résumés.

Fondement de l'opinion avec réserve

Le fondement de l'opinion avec réserve est concernant les immobilisations qui sont constatées à titre de dépenses dans l'exercice au cours duquel elle sont encourues plutôt que d'être capitalisé et amorti.

Etats financiers résumés

Les états financiers résumés ne contiennent pas toutes les informations requises par les Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif. La lecture des états financiers résumés ne saurait par conséquent se substituer à la lecture des états financiers audités des Services de Counselling de Hearst, Kap., S-R-F.

Responsabilité de la direction pour les états financiers résumés

La direction est responsable de la préparation du résumé des états financiers audités, sur la base des critères décrits dans la note 1 des états financiers résumés.

Responsabilité de l'auditeur

Notre responsabilité consiste à exprimer une opinion sur les états financiers résumés, sur la base des procédures que nous avons mises en oeuvre conformément à la Norme canadienne d'audit (NCA) 810, «Missions visant la délivrance d'un rapport sur des états financiers résumés».

Baker Tilly HKC

Comptables professionnels agréés
Comptables publics licenciés
Le 26 septembre 2019

**SERVICES DE COUNSELLING
DE HEARST, KAP., S-R-F.**

ÉTAT DES OPÉRATIONS RÉSUMÉ

EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2019

	Programme de Counseling	Programmes MSSC	Services aux victimes - Région du Nord	Projet Bien-être	2019 Total	2018 Total
DÉPENSES						
SALAIRES, BÉNÉFICES ET HONORAIRES						
Salaires et bénéfices marginaux	2 144 645	\$ 1 090 434	\$ 215 579	\$ 28 088	\$ 3 478 746	\$ 3 238 195
Frais de consultation	14 798	-	-	-	14 798	22 636
	<u>2 159 443</u>	<u>1 090 434</u>	<u>215 579</u>	<u>28 088</u>	<u>3 493 544</u>	<u>3 260 831</u>
FOURNITURES ET AUTRES DÉPENSES						
Administration	-	163 154	15 883	-	179 037	174 332
Autres dépenses directes	43 174	46 278	14 176	23 270	126 898	121 414
Conciergerie	11 215	-	-	-	11 215	10 021
Honoraires professionnels	24 128	-	9 610	-	33 738	36 386
Dépenses de bureau	53 951	15 969	17 210	-	87 130	84 456
Formation du personnel	21 139	-	8 205	-	29 344	6 142
Téléphone et communications	23 493	18 837	12 813	-	55 143	53 848
Frais de déplacement	24 673	28 883	20 359	-	73 915	74 488
Loyer et entretien des bâtiments	166 931	64 475	20 484	-	251 890	234 758
Équipement	117 498	118 970	-	2 186	238 654	238 909
	<u>486 202</u>	<u>456 566</u>	<u>118 740</u>	<u>25 456</u>	<u>1 086 964</u>	<u>1 034 754</u>
DÉPENSES TOTALES	2 645 645	1 547 000	334 319	53 544	4 580 508	4 295 585
RECOUVREMENTS ET INTÉRÊTS	(114 487)	-	(520)	-	(115 007)	(125 675)
COÛT NET DES OPÉRATIONS	2 531 158	1 547 000	333 799	53 544	4 465 501	4 169 910
SUBVENTIONS	2 556 002	1 590 771	342 852	53 544	4 552 169	4 284 797
SURPLUS RÉCUPÉRÉ DURANT L'EXERCICE POUR FRAIS DE CONSULTATION	(25 000)	-	-	-	(25 000)	-
SURPLUS DE L'EXERCICE	8 844 \$	43 771 \$	9 053 \$	- \$	61 668 \$	114 887 \$

**SERVICES DE COUNSELLING
DE HEARST, KAP., S-R-F.**

AUTRES PROGRAMMES

ÉTAT DES OPÉRATIONS RÉSUMÉ

EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2019

	CDSSAB Programme de sans-abris	ASIST	2019 Total	2018 Total
REVENUS				
Autres subventions	19 880 \$	2 200 \$	22 080 \$	38 583 \$
DÉPENSES				
Autres dépenses directes	19 880	2 200	22 080	38 583
SURPLUS DE L'EXERCICE	- \$	- \$	- \$	- \$

**SERVICES DE COUNSELLING
DE HEARST, KAP., S-R-F.**

PROGRAMME DE LOGEMENT SANS BUT LUCRATIF

ÉTAT DES OPÉRATIONS RÉSUMÉ ET ACTIF NET

EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2019

	2019	2018
REVENUS		
Loyer proportionné au revenu	41 528 \$	38 861 \$
Revenus divers	6 848	7 015
Supplément pour loyer	16 056	15 546
	<u>64 432</u>	<u>61 422</u>
DÉPENSES		
Main d'oeuvre et coûts liés	21 994	21 994
Matériaux et services	41 681	47 480
Services publics	35 656	38 327
Taxes municipales	15 549	14 545
Supplément pour loyer	16 048	15 148
Amortissement et intérêts	70 275	70 170
Assurances	2 869	3 909
Frais généraux d'administration	18 161	17 814
Transfert aux fonds de réserve pour remplacement	9 291	9 291
	<u>231 524</u>	<u>238 678</u>
COÛT NET DES OPÉRATIONS	(167 092)	(177 256)
SUBVENTIONS APPROUVÉES	207 440	204 601
SURPLUS DE L'EXERCICE	40 348	27 345
ACTIF NET, AU DÉBUT	327 963	300 618
ACTIF NET, À LA FIN	368 311 \$	327 963 \$

**SERVICES DE COUNSELLING
DE HEARST, KAP., S-R-F.**

AUTRES ACTIVITÉS - FONDS DU CONSEIL

ÉTAT DES OPÉRATIONS RÉSUMÉ ET ACTIF NET

EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2019

	2019	2018
REVENUS		
Dons	10 280 \$	- \$
Intérêts	703	302
	<hr/>	<hr/>
SURPLUS DE L'EXERCICE	10 983	302
ACTIF NET, AU DÉBUT	67 776	67 474
	<hr/>	<hr/>
ACTIF NET, À LA FIN	78 759 \$	67 776 \$

**SERVICES DE COUNSELLING
DE HEARST, KAP., S-R-F.**

**ÉTAT DE CONTINUITÉ RÉSUMÉ DE L'ACTIF NET AFFECTÉ À L'INTERNE
EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2019**

	2019	2018
REVENUS		
Dons et autres revenus	<u>500 \$</u>	<u>1 278 \$</u>
DÉPENSES		
Activités - Kapuskasing	1 497	1 687
Activités - Hearst	<u>972</u>	<u>539</u>
	<u>2 469</u>	<u>2 226</u>
DÉFICIT DE L'EXERCICE	(1 969)	(948)
ACTIF NET, AU DÉBUT	<u>7 706</u>	<u>8 654</u>
ACTIF NET, À LA FIN	<u>5 737 \$</u>	<u>7 706 \$</u>

**SERVICES DE COUNSELLING
DE HEARST, KAP., S-R-F.**

ÉTAT DE LA SITUATION FINANCIÈRE RÉSUMÉ

31 MARS 2019

	Fonds du Conseil	Services de counseling	Logement sans but lucratif	2019 Total	2018 Total
ACTIF					
ACTIF À COURT TERME					
Encaisse	-	\$ 567 064	\$ 335 332	\$ 902 396	\$ 915 358
Dépôt à terme	35 018	-	306 050	341 068	373 949
Comptes à recevoir	43 741	52 801	24 105	120 647	88 914
Frais payés d'avance	-	-	5 523	5 523	5 179
	78 759	619 865	671 010	1 369 634	1 383 400
IMMOBILISATIONS	-	-	363 659	363 659	425 479
	78 759 \$	619 865 \$	1 034 669 \$	1 733 293 \$	1 808 879 \$
PASSIF					
PASSIF À COURT TERME					
Comptes à payer et frais courus	-	\$ 383 538	\$ 16 263	\$ 399 801	\$ 435 188
Dû à la province	-	182 599	-	182 599	162 970
Revenus différés	-	47 991	-	47 991	65 542
Portion courante de la dette à long terme	-	-	63 173	63 173	61 913
	-	614 128	79 436	693 564	725 613
DETTE À LONG TERME	-	-	300 486	300 486	363 566
	-	614 128	379 922	994 050	1 089 179
ACTIF NET					
Non affecté	78 759	-	368 311	447 070	395 739
Affecté à l'interne/externe	-	5 737	286 436	292 173	323 961
	78 759	5 737	654 747	739 243	719 700
	78 759 \$	619 865 \$	1 304 669 \$	1 733 293 \$	1 808 879 \$

ENGAGEMENTS - note 2

SERVICES DE COUNSELLING DE HEARST, KAP., S-R-F.

NOTES COMPLÉMENTAIRES

EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2019

1. BASE DE PRÉSENTATION

Ces états financiers résumés ont été préparés selon les méthodes comptables et les modalités de calcul identiques à celles utilisées dans les états financiers audités des Services de Counselling de Hearst, Kap., S-R-F. pour l'exercice terminé le 31 mars 2019, sauf qu'il n'y a pas d'état de l'évolution de l'encaisse.

Ces états financiers résumés ne contiennent pas toutes les informations requises selon les normes comptables canadiennes pour organismes sans but lucratif puisque certaines notes complémentaires requises par les normes ne sont pas incluses.

Les états financiers audités pour l'exercice terminé le 31 mars 2019 sont disponibles au Services de Counselling de Hearst, Kap., S-R-F.

2. ENGAGEMENTS

En vertu de contrats de location - exploitation, l'organisme doit payer des versements totaux de 1 321 539\$ qui se détaillent comme suit:

2019 - 2020	210 697 \$
2020 - 2021	208 560
2021 - 2022	208 835
2022 - 2023	204 708
2023 - 2024	197 323
2024 - 2025 et années subséquentes	<u>291 416</u>
	<hr/> 1 321 539 \$

**HEARST, KAP., S-R-F.
COUNSELLING SERVICES**

**INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT AND
SUMMARY FINANCIAL STATEMENTS**

MARCH 31, 2019

**INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT ON
THE SUMMARY FINANCIAL STATEMENTS**

**To the Board of Directors and Members of
Hearst, Kap., S-R-F. Counselling Services**

Opinion

The summary financial statements, which comprise the summary statement of financial position as at March 31, 2019, the summary statements of operations and net assets and continuity of internally restricted net assets for the period then ended, and related notes, are derived from the audited financial statements of Hearst, Kap., S-R-F. Counselling Services for the period ended March 31, 2019. We expressed a qualified audit opinion on those financial statements in our report dated June 27, 2019.

In our opinion, the accompanying summary financial statements are a fair summary of the audited financial statements, in accordance with basis described in note 1. However, the summary financial statements are misstated to the equivalent extent as the audited financial statements of Hearst, Kap., S-R-F. Counselling Services for the period ended March 31, 2019.

Basis for Qualified Opinion

The basis for our qualified audit opinion is for property and equipment acquisitions that are charged to current operations in the period they are purchased instead of being capitalized and amortized.

Summary Financial Statements

The summary financial statements do not contain all the disclosures required by Canadian Accounting Standards for Not-for-Profit Organizations. Reading the summary financial statements and the auditor's report thereon, therefore, is not a substitute for reading the audited financial statements and the auditor's report thereon.

Management's Responsibility for the Summary Financial Statements

Management is responsible for the preparation of the summary financial statements in accordance with the basis described in note 1.

Auditor's Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on whether the summary financial statements are a fair summary of the audited financial statements based on our procedures, which were conducted in accordance with Canadian Auditing Standard (CAS) 810, Engagements to Report on Summary Financial Statements.

Baker Tilly HKC

Chartered Professional Accountants
Licenced Public Accountants
September 26, 2019

**HEARST, KAP., S-R-F.
COUNSELLING SERVICES**

SUMMARY STATEMENT OF OPERATIONS

YEAR ENDING MARCH 31, 2019

	Counselling Program	MCSS Programs	Ontario Victim Services North Region	Well Being Project	2019 Total	2018 Total
EXPENSES						
SALARIES, BENEFITS AND FEES						
Salaries and employee benefits	\$ 2,144,645	\$ 1,090,434	\$ 215,579	\$ 28,088	\$ 3,478,746	\$ 3,238,195
Sessional fees	14,798	-	-	-	14,798	22,636
	<u>2,159,443</u>	<u>1,090,434</u>	<u>215,579</u>	<u>28,088</u>	<u>3,493,544</u>	<u>3,260,831</u>
SUPPLIES AND OTHER EXPENSES						
Administration	-	163,154	15,883	-	179,037	174,332
Other direct expenses	43,174	46,278	14,176	23,270	126,898	121,414
Janitorial services	11,215	-	-	-	11,215	10,021
Professional fees	24,128	-	9,610	-	33,738	36,386
Postage, stationery and office	53,951	15,969	17,210	-	87,130	84,456
Staff education	21,139	-	8,205	-	29,344	6,142
Telephone and communication	23,493	18,837	12,813	-	55,143	53,848
Travel - staff	24,673	28,883	20,359	-	73,915	74,488
Rent and building grounds expenses	166,931	64,475	20,484	-	251,890	234,758
Equipment	117,498	118,970	-	2,186	238,654	238,909
	<u>486,202</u>	<u>456,566</u>	<u>118,740</u>	<u>25,456</u>	<u>1,086,964</u>	<u>1,034,754</u>
TOTAL EXPENSES	<u>2,645,645</u>	<u>1,547,000</u>	<u>334,319</u>	<u>53,544</u>	<u>4,580,508</u>	<u>4,295,585</u>
INTEREST AND RECOVERIES	<u>(114,487)</u>	<u>-</u>	<u>(520)</u>	<u>-</u>	<u>(115,007)</u>	<u>(125,675)</u>
NET OPERATING COST	<u>2,531,158</u>	<u>1,547,000</u>	<u>333,799</u>	<u>53,544</u>	<u>4,465,501</u>	<u>4,169,910</u>
FUNDING	<u>2,565,002</u>	<u>1,590,771</u>	<u>342,852</u>	<u>53,544</u>	<u>4,552,169</u>	<u>4,284,797</u>
IN YEAR SURPLUS RECOVERY FOR SESSIONAL FEES	<u>(25,000)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>(25,000)</u>	<u>-</u>
SURPLUS FOR THE YEAR	<u>\$ 8,844</u>	<u>\$ 43,771</u>	<u>\$ 9,053</u>	<u>\$ -</u>	<u>\$ 61,668</u>	<u>\$ 114,887</u>

**HEARST, KAP., S-R-F.
COUNSELLING SERVICES**

OTHER PROGRAMS

SUMMARY STATEMENT OF OPERATIONS

YEAR ENDING MARCH 31, 2019

	CDSSAB Community Homelessness Prevention Initiative	ASIST	2019 Total	2018 Total
REVENUES				
Other funding	\$ 19,880	\$ 2,200	\$ 22,080	\$ 38,583
EXPENSES				
Other direct expenses	19,880	2,200	22,080	38,583
SURPLUS FOR THE YEAR	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

**HEARST, KAP., S-R-F.
COUNSELLING SERVICES**

NON-PROFIT HOUSING PROGRAM

SUMMARY STATEMENT OF OPERATIONS AND NET ASSETS

YEAR ENDING MARCH 31, 2019

	2019	2018
REVENUES		
Rentals	\$ 41,528	\$ 38,861
Miscellaneous revenues	6,848	7,015
Rent supplement	16,056	15,546
	<u>64,432</u>	<u>61,422</u>
EXPENSES		
Labour and related costs	21,994	21,994
Materials and services	41,681	47,480
Utilities	35,656	38,327
Municipal taxes	15,549	14,545
Rent supplement	16,048	15,148
Amortization and interest	70,275	70,170
Insurance	2,869	3,909
Administrative overhead	18,161	17,814
Transfer to replacement reserve fund	9,291	9,291
	<u>231,524</u>	<u>238,678</u>
NET OPERATING COST	(167,092)	(177,256)
APPROVED FUNDING	<u>207,440</u>	<u>204,601</u>
SURPLUS FOR THE YEAR	40,348	27,345
NET ASSETS, BEGINNING OF YEAR	<u>327,963</u>	<u>300,618</u>
NET ASSETS, END OF YEAR	<u>\$ 368,311</u>	<u>\$ 327,963</u>

**HEARST, KAP., S-R-F.
COUNSELLING SERVICES**

OTHER ACTIVITIES - BOARD ACCOUNT

**SUMMARY STATEMENT OF OPERATIONS
AND UNRESTRICTED NET ASSETS**

YEAR ENDING MARCH 31, 2019

	2019	2018
REVENUES		
Donations	\$ 10,280	\$ -
Interest	703	302
	<hr/>	<hr/>
SURPLUS FOR THE YEAR	10,983	302
NET ASSETS, BEGINNING OF YEAR	67,776	67,474
	<hr/>	<hr/>
NET ASSETS, END OF YEAR	\$ 78,759	\$ 67,776

**HEARST, KAP., S-R-F.
COUNSELLING SERVICES**

**SUMMARY STATEMENT OF CONTINUITY OF INTERNALLY
RESTRICTED NET ASSETS**

YEAR ENDING MARCH 31, 2019

	2019	2018
REVENUES		
Donations and other revenues	\$ 500	\$ 1,278
EXPENSES		
Leisure activities - Kapuskasing	1,497	1,687
Leisure activities - Hearst	972	539
	<u>2,469</u>	<u>2,226</u>
DEFICIT FOR THE YEAR	(1,969)	(948)
NET ASSETS, BEGINNING OF YEAR	<u>7,706</u>	<u>8,654</u>
NET ASSETS, END OF YEAR	<u>\$ 5,737</u>	<u>\$ 7,706</u>

**HEARST, KAP., S-R-F.
COUNSELLING SERVICES**

SUMMARY STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

MARCH 31, 2019

	Board Counselling Account	Counselling Services	Non-Profit Housing	2019 Total	2018 Total
ASSETS					
CURRENT ASSETS					
Cash	\$ -	\$ 567,064	\$ 335,332	\$ 902,396	\$ 915,358
Term deposit	35,018	-	306,050	341,068	373,949
Accounts receivable	43,741	52,801	24,105	120,647	88,914
Prepaid expenses	-	-	5,523	5,523	5,179
	<u>78,759</u>	<u>619,865</u>	<u>671,010</u>	<u>1,369,634</u>	<u>1,383,400</u>
PROPERTY AND EQUIPMENT					
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>363,659</u>	<u>363,659</u>	<u>425,479</u>
	<u>\$ 78,759</u>	<u>\$ 619,865</u>	<u>\$ 1,034,669</u>	<u>\$ 1,733,293</u>	<u>\$ 1,808,879</u>
LIABILITIES					
CURRENT LIABILITIES					
Accounts payable and accrued liabilities	\$ -	\$ 383,538	\$ 16,263	\$ 399,801	\$ 435,188
Repayable to province	-	182,599	-	182,599	162,970
Deferred revenues	-	47,991	-	47,991	65,542
Current portion of long-term debt	-	-	63,173	63,173	61,913
	<u>-</u>	<u>614,128</u>	<u>79,436</u>	<u>693,564</u>	<u>725,613</u>
LONG-TERM DEBT	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>300,486</u>	<u>300,486</u>	<u>363,566</u>
	<u>-</u>	<u>614,128</u>	<u>379,922</u>	<u>994,050</u>	<u>1,089,179</u>
NET ASSETS					
Unrestricted	78,759	-	368,311	447,070	395,739
Internally/externally restricted	-	5,737	286,436	292,173	323,961
	<u>78,759</u>	<u>5,737</u>	<u>654,747</u>	<u>739,243</u>	<u>719,700</u>
	<u>\$ 78,759</u>	<u>\$ 619,865</u>	<u>\$ 1,034,669</u>	<u>\$ 1,733,293</u>	<u>\$ 1,808,879</u>

COMMITMENTS - note 2

**HEARST, KAP., S-R-F.
COUNSELLING SERVICES**

NOTES TO SUMMARY FINANCIAL STATEMENTS

YEAR ENDING MARCH 31, 2019

1. BASIS OF PRESENTATION

The accompanying summary financial statements have been prepared with the same accounting standards as the audited financial statements of the Hearst, Kap., S-R-F. Counselling Services for the year ending March 31, 2019, except that there is no statement of cash flows.

The summary financial statements do not contain all the disclosure required by Canadian Accounting Standards for Not-for-Profit Organizations and notes to the financial statements are not included.

The complete set of financial statements for year ending March 31, 2019 can be obtained from the management of the Hearst, Kap., S-R-F. Counselling Services.

2. COMMITMENTS

Under the terms of operating leases for vehicles, photocopiers and office space, the organization is committed to total rental payments of \$1,321,539 as follows:

2018 - 2019	\$	210,697
2020 - 2021		208,560
2021 - 2022		208,835
2022 - 2023		204,708
2023 - 2024		197,323
2024 - 2025 and subsequent years		<u>291,416</u>
	\$	<u>1,321,539</u>

PROGRAMME DE SANTÉ MENTALE / MENTAL HEALTH PROGRAM
1 avril 2018 au 31 mars 2019 / April 1, 2018 to March 31, 2019

Nouvelles références et nombre de clients desservis par la communauté /
New referrals and number of clients seen by community

Région	Population*	2018-2019 Nouvelles références	2017-2018 Nouvelles références	Taux de nouvelles références par 1,000 habitants	2018-2019 Nombre de clients desservis	2017-2018 Nombre de clients desservis	Taux de clients desservis par 1,000 habitants
Hornepayne	980	56	19	57.14	63	49	64.28
Hearst et environs	6,620	312	261	47.12	511	411	77.19
Kap et environs	11,047	594	511	53.77	739	796	66.89
SRF et environs	1,330	66	67	49.62	102	115	76.69
Cochrane Nord, non organisé	2,865	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Total	22,842	1,028	858	45	1,415	1,371	61.94

*Statistique Canada - Recensement 2016

**Ce chiffre démontre la population que nous desservons. Par contre, les personnes desservies de ces régions sont comptabilisées avec le bureau qui a offert le service, donc les calculs (pourcentages) ont été faits par rapport à la population de la ville où le service a été reçu et non pas du total global.

***Ces pourcentages sont calculés avec le total global (28,163) incluant Cochrane Nord, non organisé (2,865).

Region	Population*	2018-2019 New referrals	2017-2018 New referrals	Referral rate per 1000 population	2018-2019 Number of clients served	2017-2018 Number of clients served	Rate of clients served per 1000 population
Hornepayne	980	56	19	57.14	63	49	64.28
Hearst and area	6,620	312	261	47.12	511	411	77.19
Kap and area	11,047	594	511	53.77	739	796	66.89
SRF and area	1,330	66	67	49.62	102	115	76.69
North Cochrane, unorganized	2,865	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Total	22,842	1,028	858	45	1,415	1,371	61.94

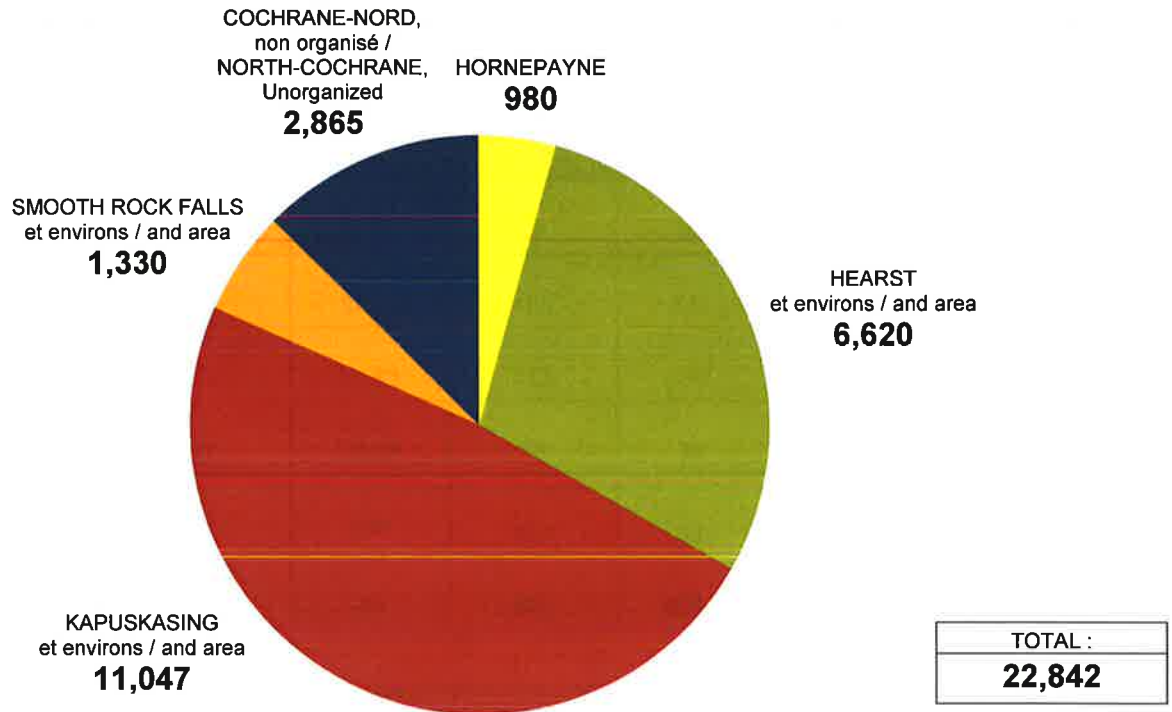
* Statistic Canada - Census 2016

**This figure denotes the population that we serve. However, individuals were counted based on the location that offered the service therefore the calculations (percentages) were based on the population from the town in which the service was requested and not on the total population.

***These percentages were calculated with the grand total (28,163) including Cochrane North, unorganized (2,865).

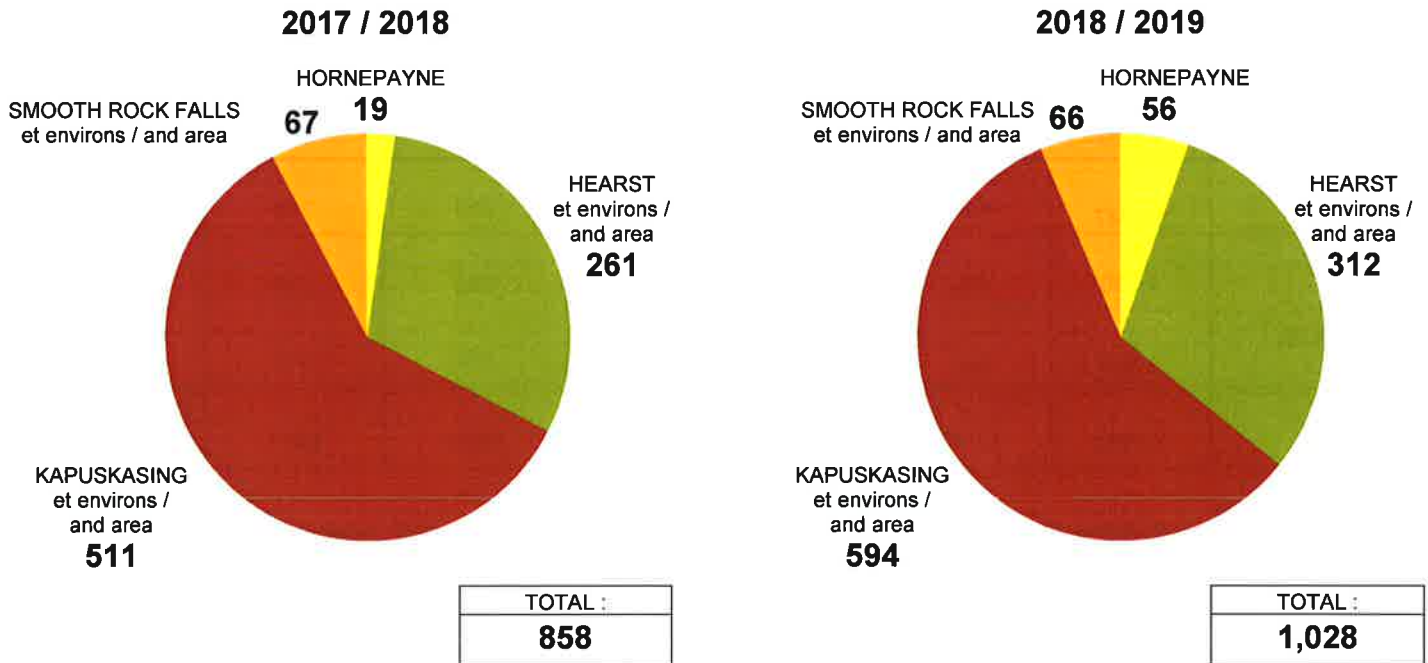
PROGRAMME DE SANTÉ MENTALE / MENTAL HEALTH PROGRAM
1 avril 2018 au 31 mars 2019 / April 1, 2018 to March 31, 2019

Population
 selon le recensement 2016 / according to 2016 Census

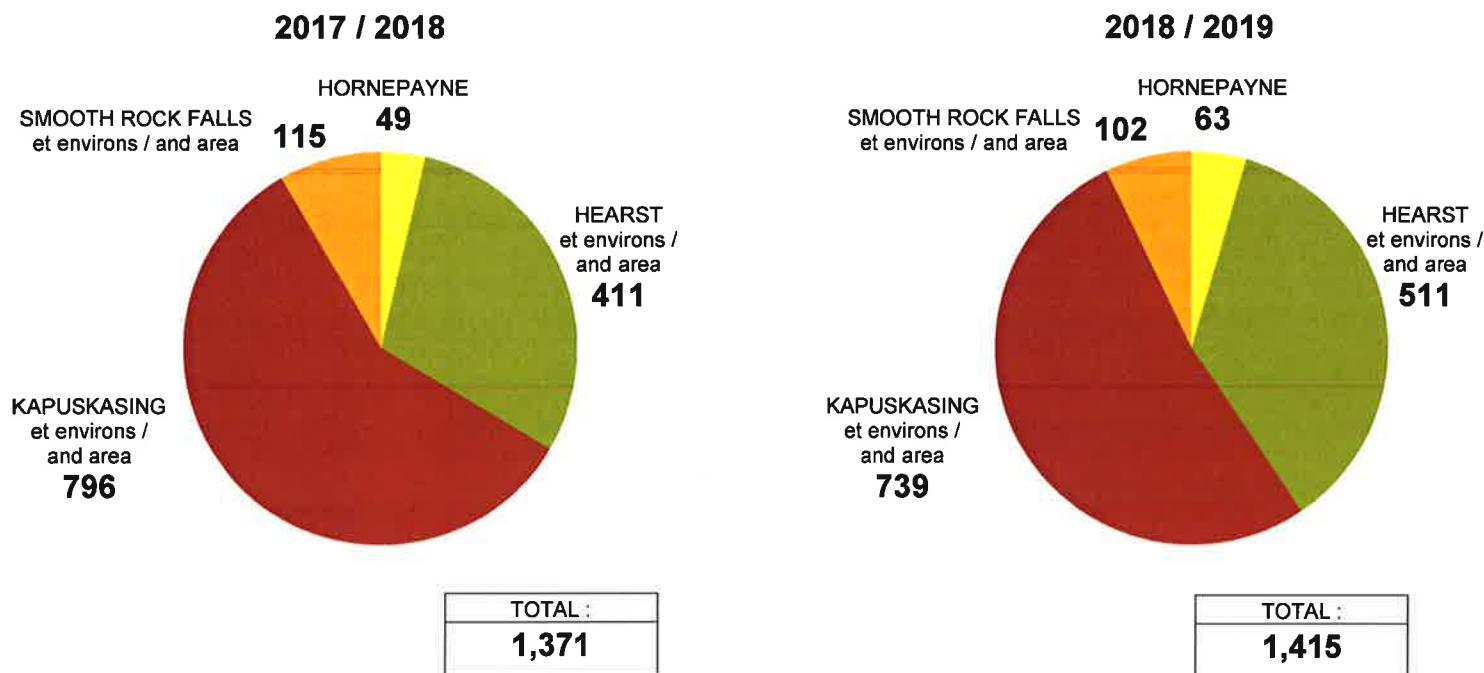


Nouvelles références / New referrals

Services offerts par communauté / Services offered by community



Nombre de clients desservis par communauté / Number of clients served by community

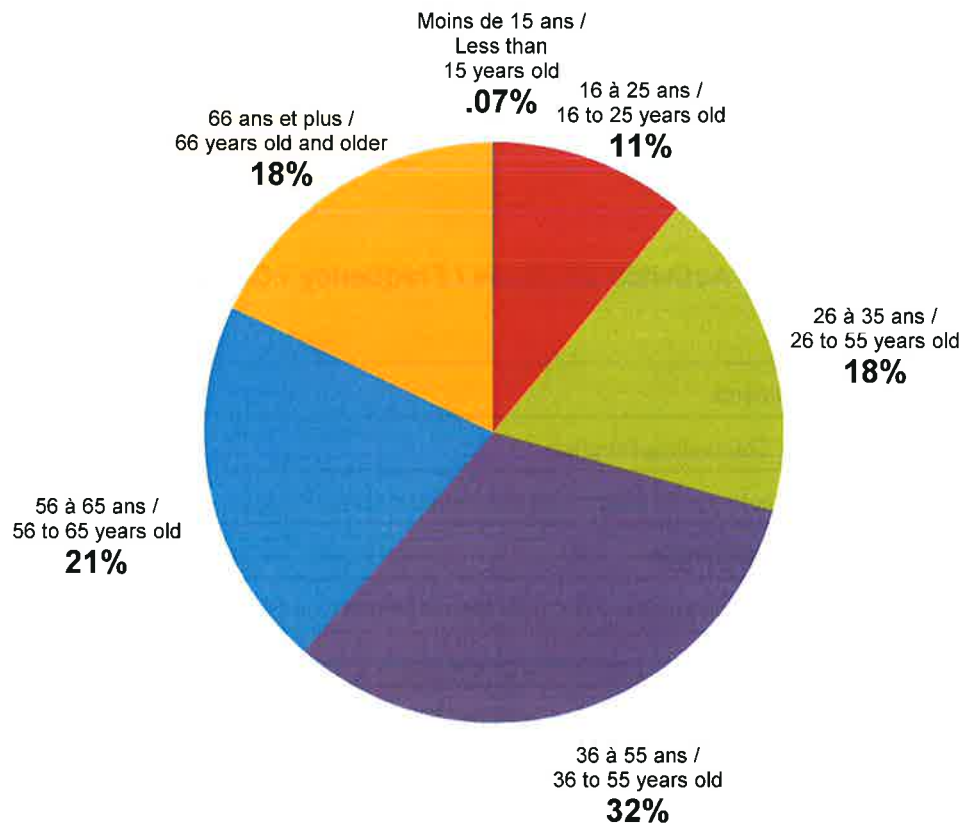


Fréquences - Activités cliniques / Frequency - Clinical activities

Préévaluations / Pre-Assessments	779
Programme de counselling / Counselling Program	3,199
Programme Soutien à la vie autonome / Supportive Independent Living Program	4,036
Intervention de crise / Crisis Intervention	139
Programme de santé mentale et de soutien à la Cour / Mental Health Court Support Program	114
Programme d'intervention en matière de psychose précoce / Early Psychosis Intervention Program	43
Programme d'intervention auprès des partenaires violents / Partner Assault Response Program	131
Programme de santé mentale pour les aînés / Seniors' Mental Health Community Program	863
Consultations psychiatriques / Psychiatriques Consultations	314
# de cas discutés avec les psychiatres sans le client / # of cases discussed with the psychiatrists without the client	117
Total	9,735

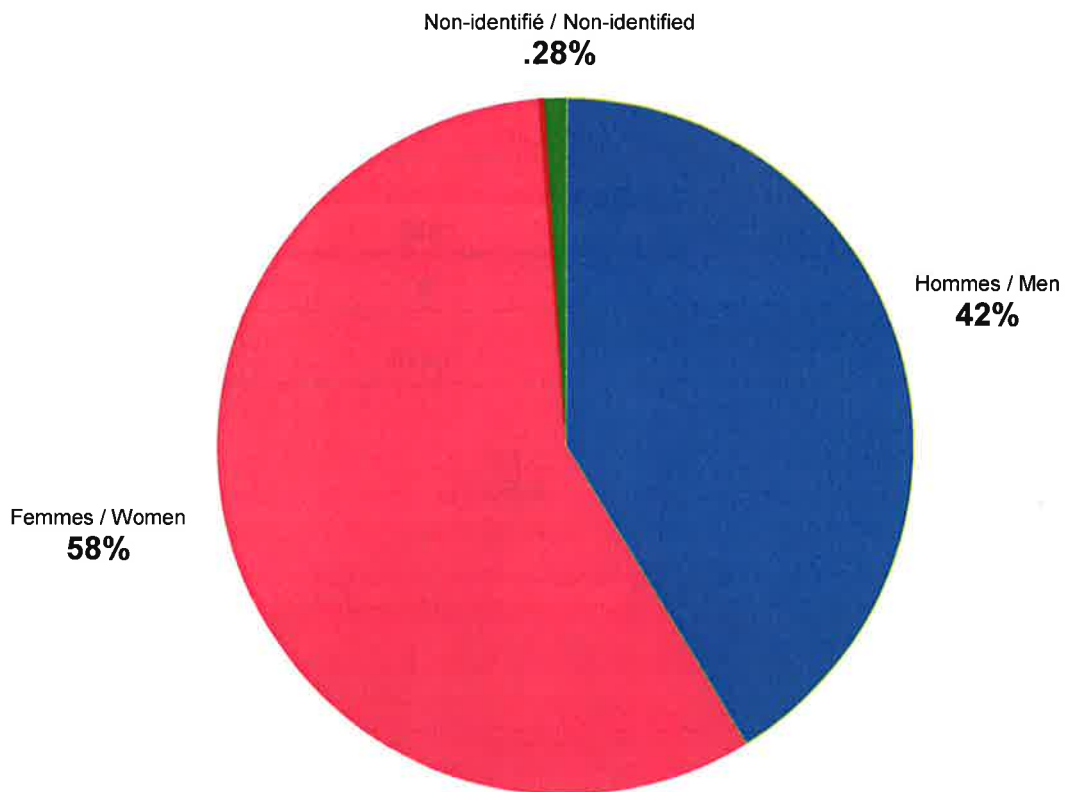
Pourcentage de clients par groupe d'âge / Percentage of clients by age group

Ages	Nombre / Number	%
Moins de 15 ans / less than 15 years old	1	.07
16 à 25 ans / 16 to 25 years old	154	10.88
26 à 35 ans / 26 to 35 years old	260	18.37
36 à 55 ans / 36 to 55 years old	454	32.08
56 à 65 ans / 56 to 65 years old	292	20.63
66 ans et plus / 66 years old and older	254	17.95
Non-identifié / Non-identified	0	0
TOTAL	1,415	100%



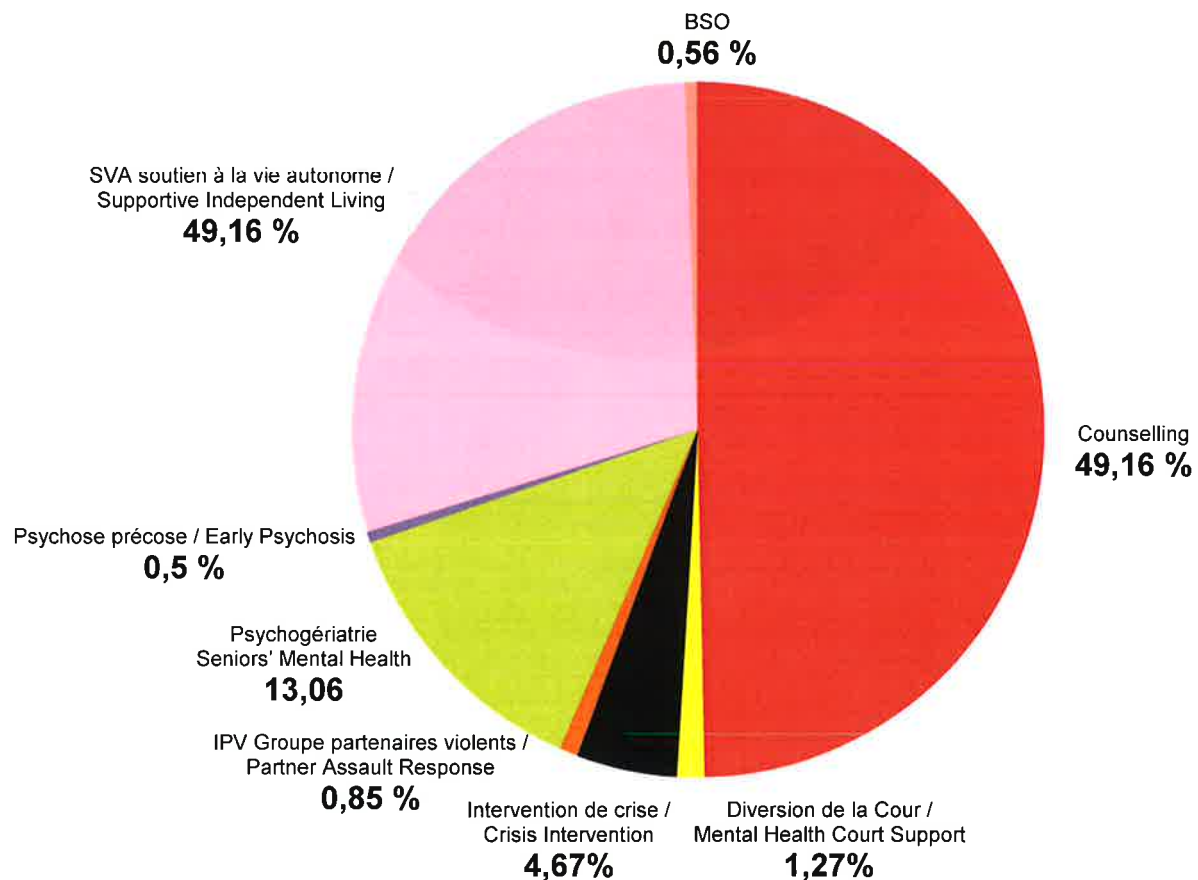
Pourcentage de clients selon le sexe / Percentage of clients by gender

Sexe / Gender	Nombre / Number	%
Femmes / Women	821	58,02
Hommes / Men	590	41.69
Non-identifié / Non-identified	4	0.28
TOTAL	1,415	100%



Pourcentage de clients par programme / Percentage of clients by program

Programme / Program	Nombre / Number	%
Counselling	743	49,16 %
IPV Groupe partenaires violents / Partner Assault Response	13	0,85 %
Intervention de crise / Crisis Intervention	70	4,67 %
Diversion de la Cour / Mental Health Court Support Program	19	1,27 %
Psychogériatrie / Senior's Mental Health	205	13,06 %
Psychose précoce / Early Psychosis Intervention	7	0,5 %
SVA soutien à la vie autonome / Supportive Independent Living	433	28,9 %
BSO	8	0,56 %
TOTAL	1,415	100%

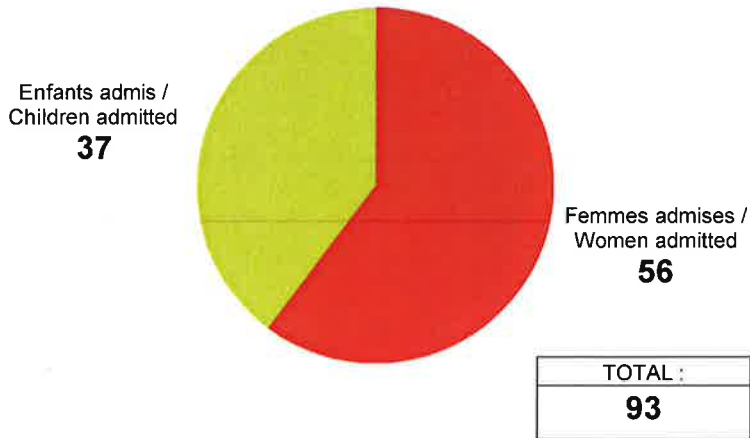




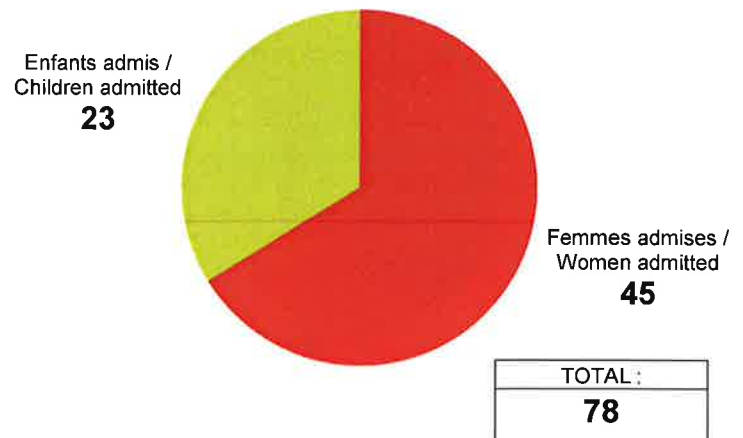
CENTRE DE RESSOURCE FAMILIAL HABITAT INTERLUDE FAMILY RESOURCE CENTRE

Nombre de femmes et d'enfants admis / Number of Women and Children admitted

2017 - 2018



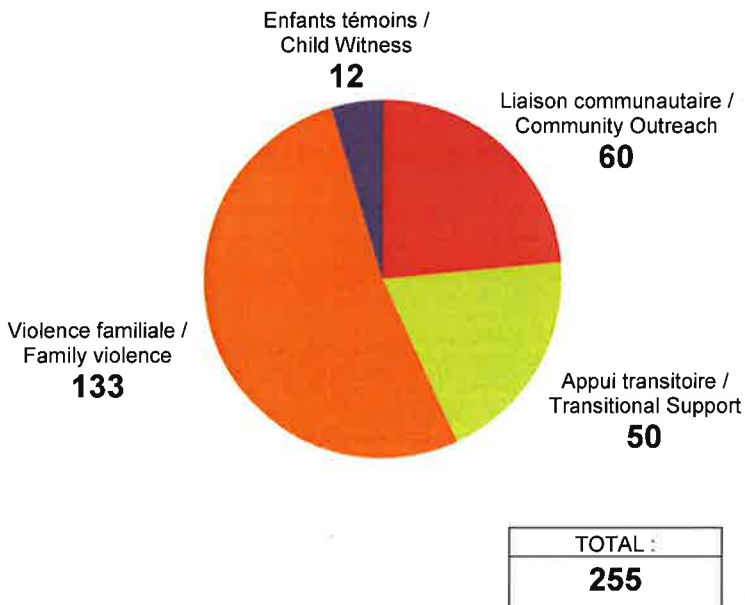
2018 - 2019



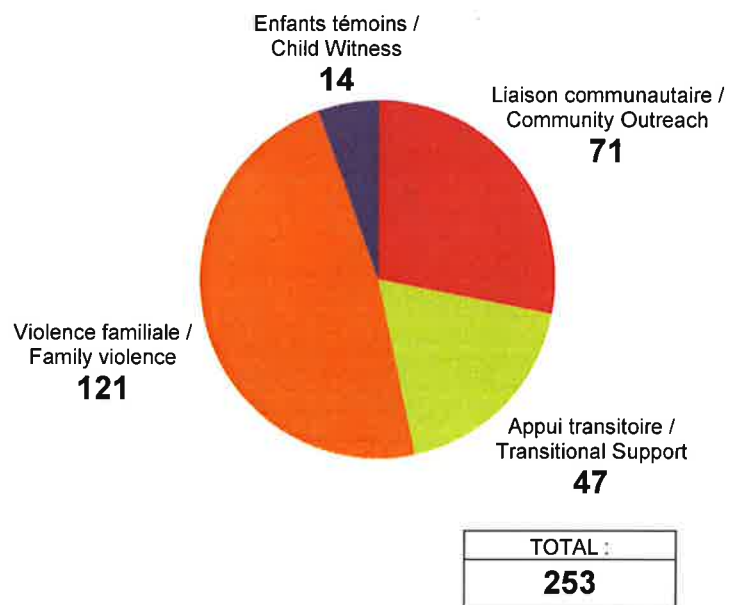
	2017-2018	2018-2019
Durée moyenne du séjour / Average length of stay	13,18	32,92
Taux d'occupation / Occupancy rate	56%	42%
Nombre de nuitées / Number of days care	1,927	2,107
Transport d'urgence / Emergency transportation	6	8
Service de support téléphonique / Crisis support calls	827	611
Visites de support / Crisis support visits	171	248

Nombre de clients desservis par programme / Number of clients served by program

2017 - 2018

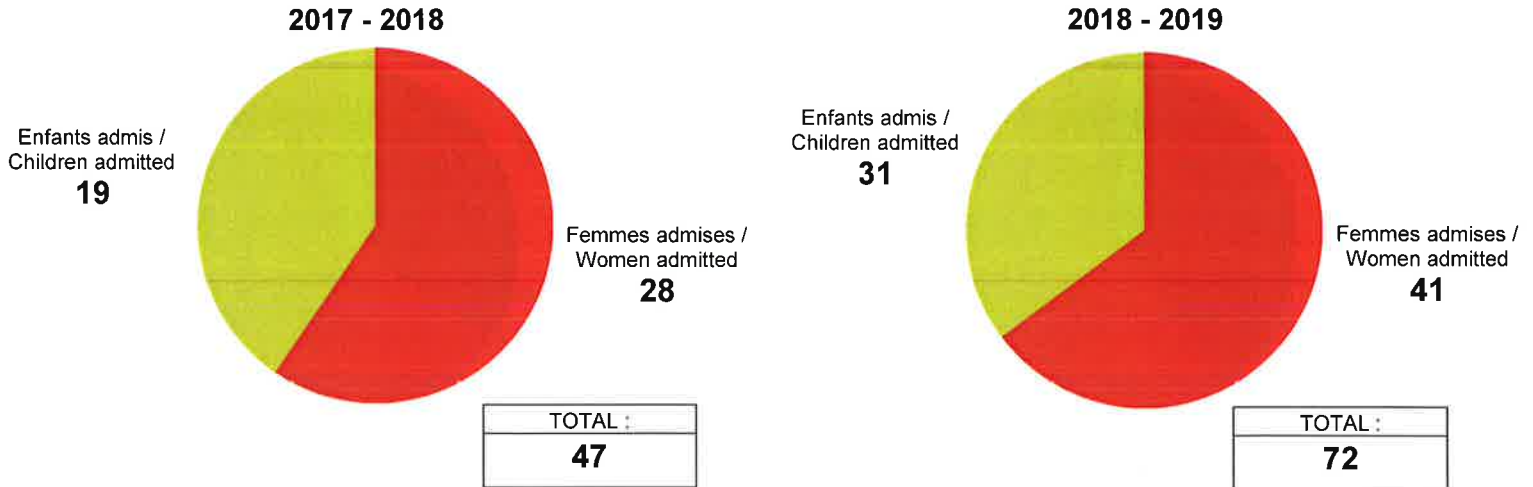


2018 - 2019



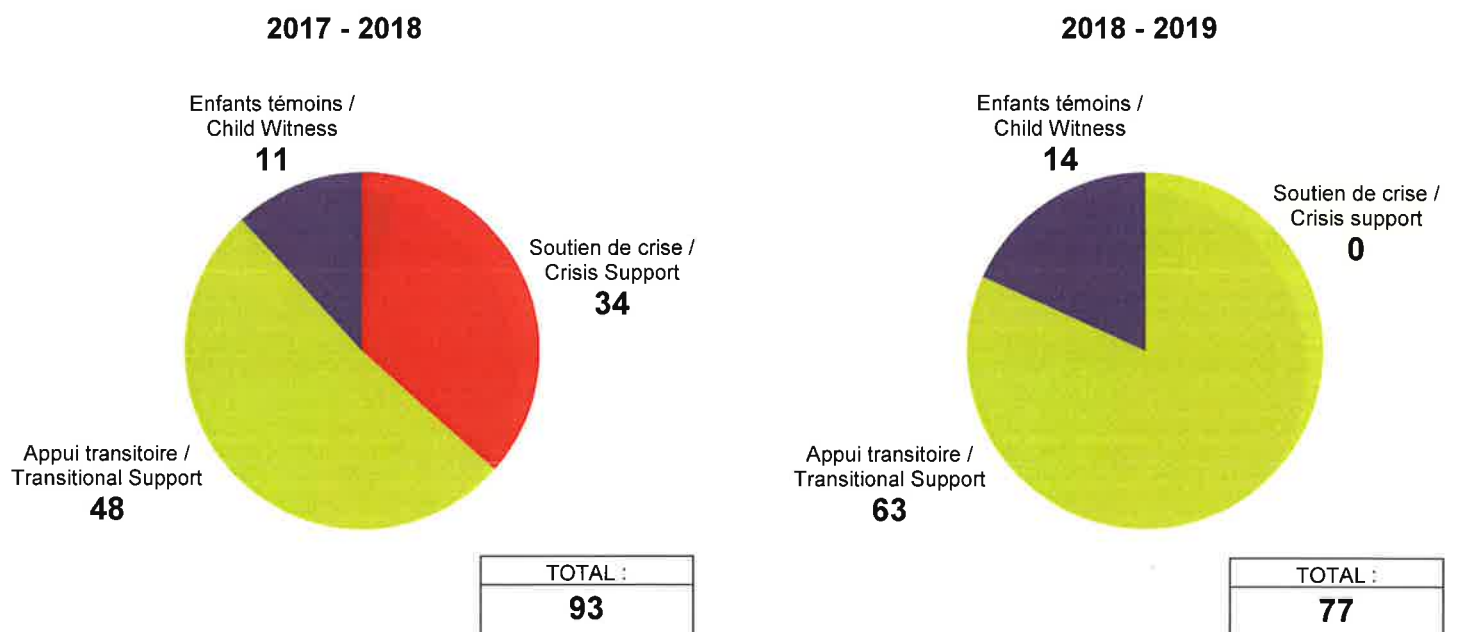
CENTRE DE RESSOURCE FAMILIAL DE MOOSONEE FAMILY RESOURCE CENTRE

Nombre de femmes et d'enfants admis / Number of Women and Children admitted



	2017-2018	2018-2019
Durée moyenne du séjour / Average length of stay	20,35	31,36
Taux d'occupation / Occupancy rate	29%	50%
Nombre de nuitées / Number of days care	997	2,258
Transport d'urgence / Emergency transportation	6	14
Service de support téléphonique / Crisis support calls	155	212
Visites de support / Crisis support visits	7	11

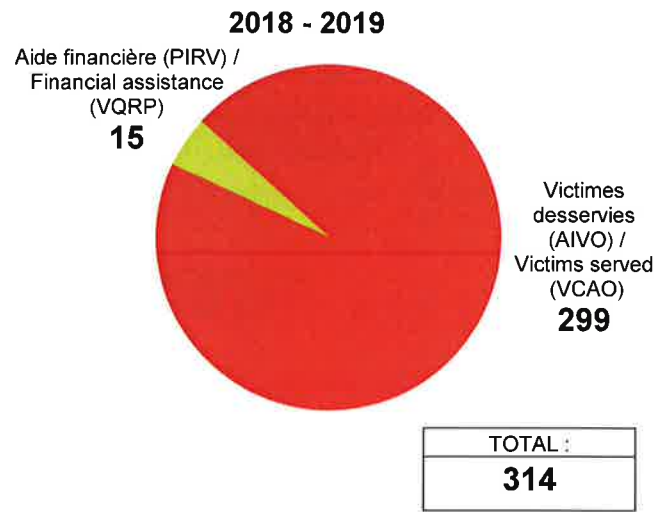
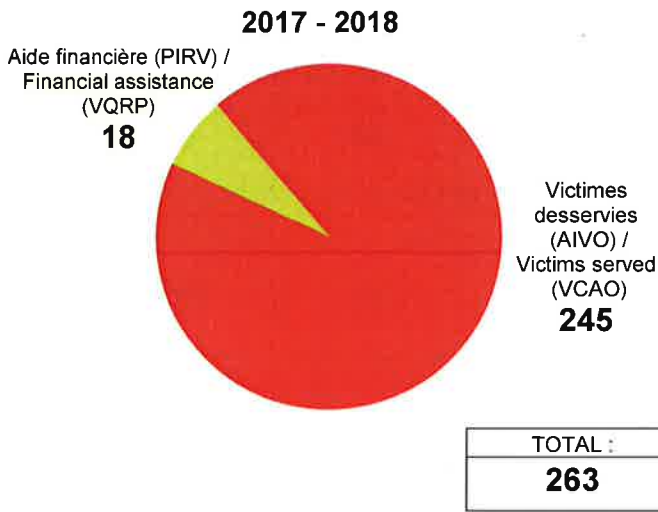
Nombre de clients desservis par programme / Number of clients served by program



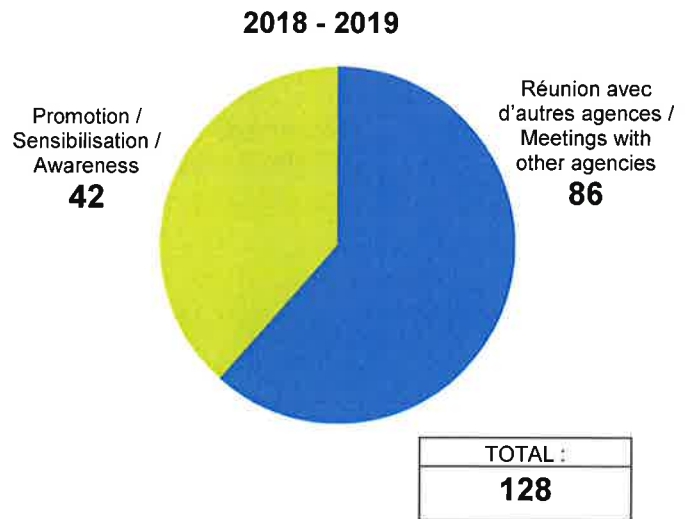
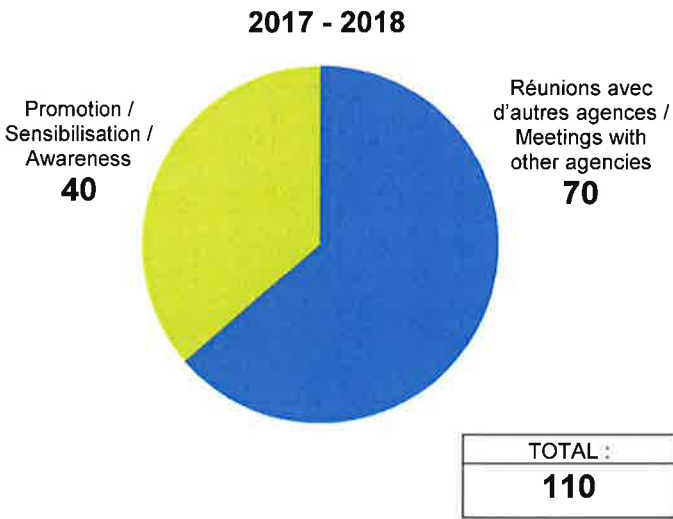


**PROGRAMME SERVICES AUX VICTIMES (AIVO)
VICTIM SERVICES PROGRAM (VCAO)
1 avril 2018 au 31 mars 2019 / April 1, 2018 to March 31, 2019**

Nombre de victimes desservies (AIVO et PIRV) / Number of victims served (VCAO and VQRP)

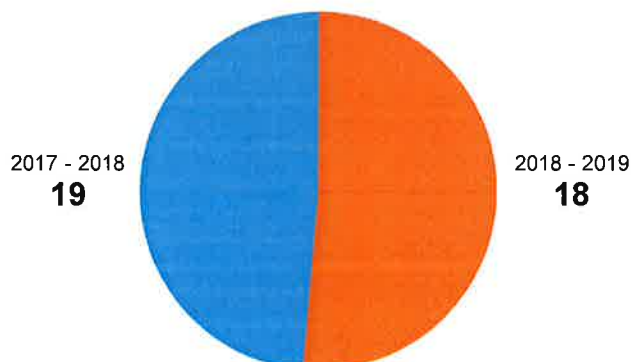


Nombre d'activités communautaires / Number of community activities

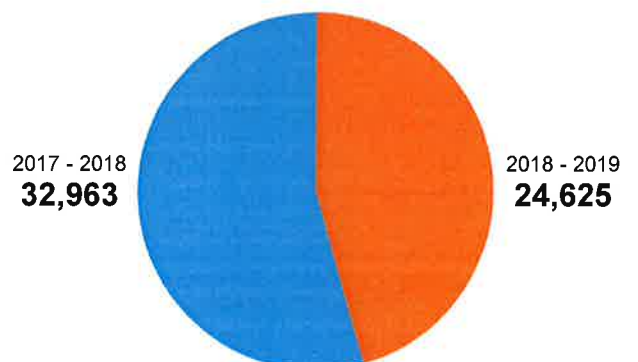


**Nombre de bénévoles qualifiés et heures consacrées /
Number of trained volunteers and dedicated hours**

Nombre de bénévoles / Number of volunteers



Heures consacrées / Dedicated hours



**PROGRAMME DE RESPONSABILITÉ DIRECTE (PRD) /
DIRECT ACCOUNTABILITY PROGRAM (DAP)
1 avril 2018 au 31 mars 2019 / April 1, 2018 to March 31, 2019**

Services offerts / Services offered	2017-2018	2018-2019
Nombre de personnes accusées desservies par le PRD / Number of accused persons served by the DAP	92	91
Nombre d'heures communautaires / Number of Community Hours	351	542
Somme totale de restitution pour les victimes / Total amount Victim Restitution	13,913 \$	11,610 \$
Somme totale de dons de charité / Total amount Charity Donations	7,150 \$	6,900 \$
Nombre de références communautaires / Total number of Community Referrals	24	31

Programme Santé bien-être

Sommaire d'activités novembre 2018- Mars 2019

Défi santé novembre

4 novembre -1^{er} décembre 2018

Entre le **4 novembre et le 1^{er} décembre**, il y avait une **activité gratuite** offerte à chaque jour. Toutes les personnes qui souhaitaient participer, ont reçu une feuille de suivi pour les aider à suivre leurs points/ activités au cours du mois. 1 activité par jour équivalait un total de 1 point. Les participants pouvaient recevoir 2 points par jour en participant à l'activité inscrit dans notre calendrier. L'objectif du défi était d'essayer différentes activités proposées dans notre communauté et de rester actif à tous les jours.

Les participants ont chacun reçu un calendrier, une fiche de suivi ainsi qu'une liste de chaque location (bilingue). Cette petite trousse de départ était disponible sur notre page Facebook, notre site web, à chaque location d'activité et à notre bureau. J'ai aussi eu la chance d'introduire le défi lors de la journée « Kapuskasing Newsprint Wellness Day » le 25 octobre 2018. Plus de 150 employés ont eu la chance de se procurer un calendrier.

Défi santé novembre

Date		Participants
04/11/2018	Yoga	13
05/11/2018	Spin	12
06/11/2018	CrossFit 101	16
07/11/2018	Weightlifting	12
07/11/2018	Nage Publique	3
08/11/2018	Circuit Training	41
09/11/2018	Squash	2
10/11/2018	Nage Publique	2
11/11/2018	Quilles	22
12/11/2018	Squash	0
13/11/2018	Nage en longueur	7
14/11/2018	Exercice aquatique	0
15/11/2018	CrossFit 101	15
16/11/2018	Nage Publique	0
17/11/2018	Nage Publique	2
18/11/2018	Yoga	22
19/11/2018	Spin	14
20/11/2018	CrossFit 101	14
21/11/2018	Weightlifting	8
21/11/2018	Nage Publique	2
22/11/2018	Circuit Training	29
23/11/2018	Squash	0
24/11/2018	Patinage familial	NA
25/11/2018	Family Swim	0
26/11/2018	Squash	0
27/11/2018	Nage en longueur	2
28/11/2018	Exercice aquatique	2
29/11/2018	CrossFit 101	10
30/11/2018	Nage Publique	0
01/12/2018	Nage Publique	0
Total=		250

Participants :

Un total de **250 participants** au cours du 4 semaines. Un total de **35 personnes** ont remis leur feuille de suivi à la fin du défi.

2018 Reindeer Run Kapuskasing

1^{er} décembre

Une course/ marche d'un total de 5 km ou 2.5 km. Cet évènement annuel a comme but de **regrouper la communauté pour accomplir une marche ou course** ensemble. L'évènement accueille les adultes, jeunes enfants et même plusieurs familles avec des carrosses. Afin d'encourager la participation, le programme santé bien-être a fait tirer un fitbit. Nous avons pris cette belle occasion pour recueillir des courriels du public. Chaque participant pouvait inscrire leur courriel sur leur ballot afin de recevoir des courriels promotionnels pour nos nouvelles initiatives.

Participation : 75 participants et plus de 10 bénévoles.

5 conseils pour réduire le stress durant les fêtes

19- 24 décembre 2018

Du 19 décembre au 24 décembre nous avons publié des petits conseils simple et pratique afin de réduire le stress durant les fêtes. Selon les statistiques de notre page Facebook, une moyenne de

Participation :
750 personnes a vu nos conseils.

Journée santé bien-être

26 janvier 2019

La journée santé bien-être comprenait des **kiosques d'information de diverses organisations de sports et loisirs** local et l'accès GRATUIT au ski de fond et la raquette. Notre but initial de la journée s'agissait de faire **découvrir les activités** offertes à Kapuskasing pour les adultes. Voici la liste d'organisations qui sont joints à nous:

Centre régional de Loisirs culturels inc. / Cardi-O Centre
Rock Box Crossfit Kapuskasing
Namaste Studio
Centre de santé communautaire de Kapuskasing et région
Programme Santé bien-être/ Health and Wellness Program / Services de Counselling
Hearst-Kapuskasing-S.R.F. Counselling Services
Third Round School of Fighting
Porcupine Health Unit

Participation:
70 participants.

À pied d'un Océan à l'autre

3 février- 2 Mars 2019

Un défi d'activité physique qui a été lancé à toute la communauté en février 2019. Le défi est parrainé par le Healthy Community Kapuskasing, le programme de santé bien-être des Services de Counselling Hearst-Kapuskasing-S.R.F. Counselling Services et le Centre de santé communautaire de Kapuskasing et région. L'objectif général du défi de 4 semaines est que chaque organisation, comité ou salle de classe s'engage dans un total de 5 140 km d'activité physique en groupe. Plus spécifiquement, ce défi de quatre semaines a été conçu pour augmenter les niveaux d'activités physiques de notre communauté. L'objectif du défi est d'éduquer et d'équiper les gens avec des outils pour devenir plus actif physiquement, à la maison, au travail et à l'école. Chaque « groupe » qui a participé a reçu une carte du Canada afin de suivre leur parcours au travers du Canada.

Participants :

500 Adultes

700 étudiants

21 entreprises

7 écoles

166 450 KM d'activité physique en 28 jours



Raquette et bicycle sur neige

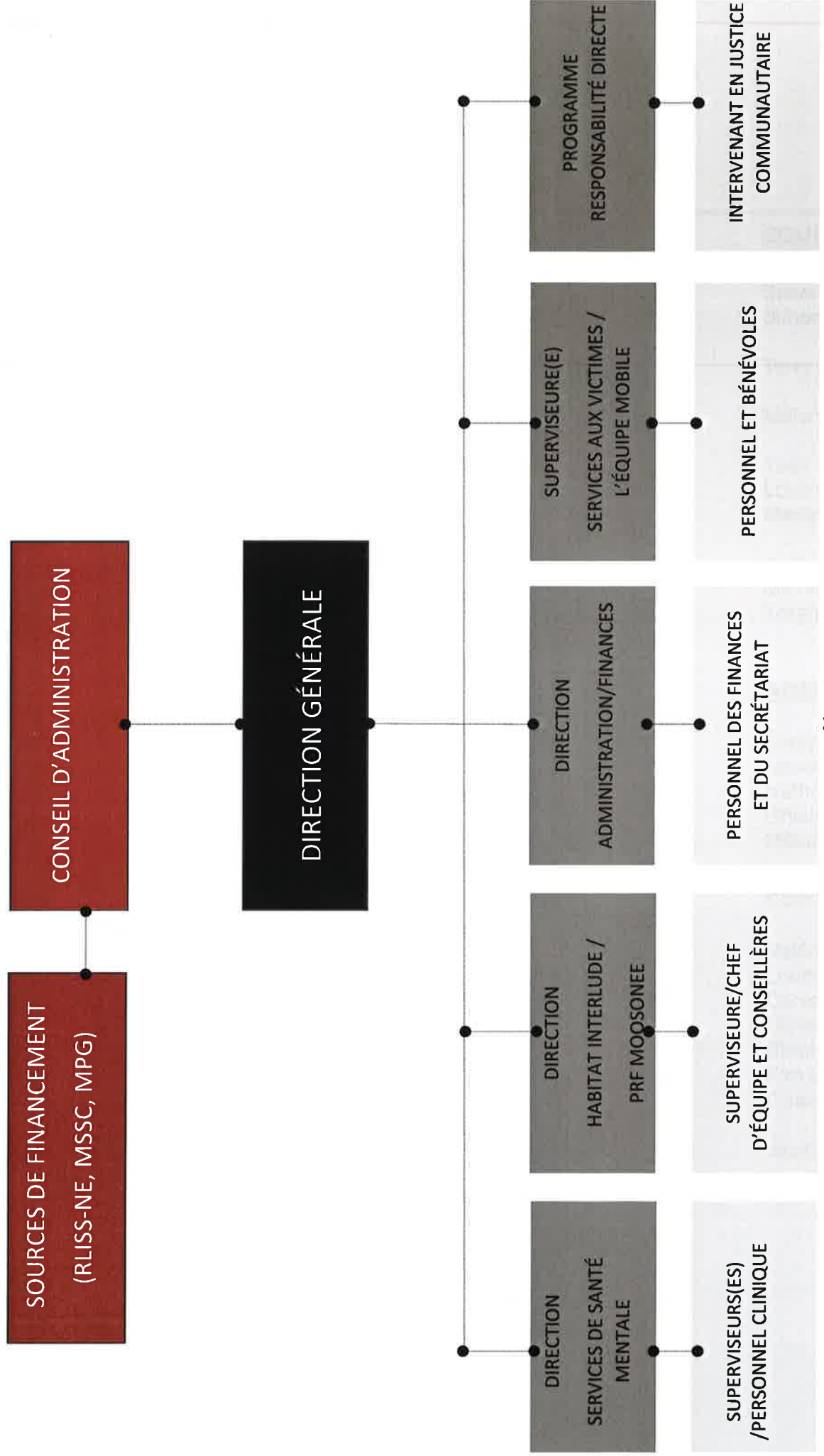
3 février- 2 Mars 2019

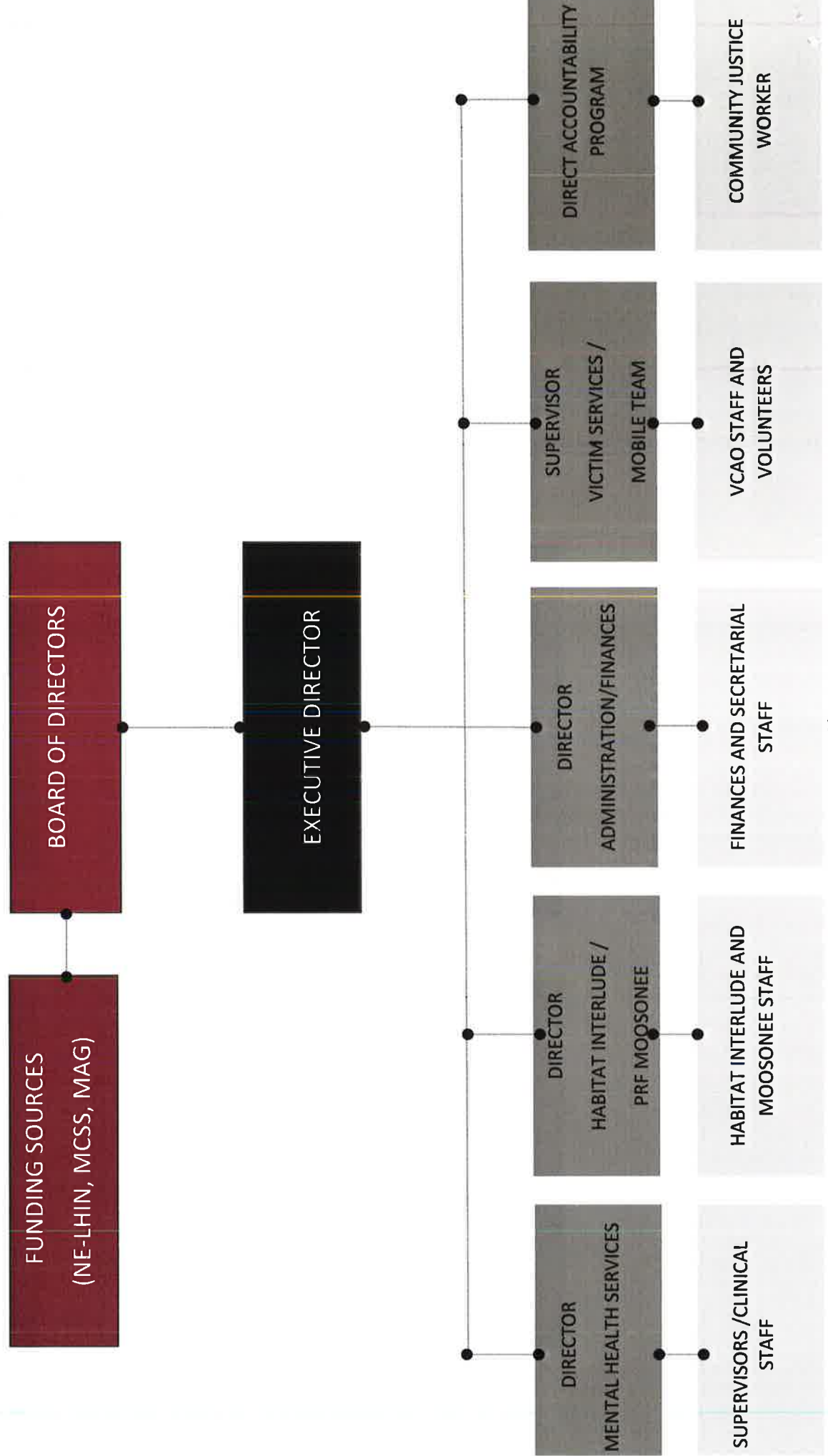
Tout au long du mois de mars, la location de raquette et bicycle sur neige était gratuite.

Participation :

70 participants

ORGANIGRAMME





HABITAT INTERLUDE

Brigitte Stenabaugh	Conseillère résidentielle, Chef D'équipe / Residential Counsellor, Team Leader
Valérie Duguay	Conseillère résidentielle / Residential Counsellor
Anick Dacosta	Conseillère résidentielle / Residential Counsellor
Maxine Prevost	Conseillère résidentielle / Residential Counsellor
Valérie Martel	Conseillère résidentielle / Residential Counsellor
Mélanie Rodrigue	Conseillère résidentielle / Residential Counsellor
Carling Forsberg	Conseillère résidentielle / Residential Counsellor
Dreuanah Krystal Davidson	Conseillère résidentielle / Residential Counsellor
Brenda Christie	Conseillère en violence familiale / Family Violence Counsellor
Roxanne Lessard	Conseillère communautaire / Outreach Counsellor
Joelle Ayotte	Conseillère communautaire / Outreach Counsellor
Anne-Marie Carrière	Coordonnatrice du programme DVCCC et soutien à la Cour de la famille / DVCCC and Family Court Support Coordinator

CENTRE RESSOURCES FAMILIALES DE MOOSONEE / MOOSONEE FAMILY RESOURCE CENTRE

Keren Jardino	Conseillère résidentielle / Residential Counsellor
Janeth Pasco	Conseillère résidentielle / Residential Counsellor
Jerline Palencia	Conseillère résidentielle / Residential Counsellor
Tracy Kapasheshit	Conseillère résidentielle / Residential Counsellor
Mary Hardisty	Conseillère résidentielle / Residential Counsellor
Julia Beyer-Jeffries	Conseillère résidentielle / Residential Counsellor
Jackie Chakasim	Conseillère résidentielle / Residential Counsellor
Selina Van Kooten	Conseillère résidentielle / Residential Counsellor
Mélanie Poirier	Conseillère résidentielle / Residential Counsellor
Shannon MacDonald	Conseillère résidentielle / Residential Counsellor
Joanne Rickard	Conseillère résidentielle / Residential Counsellor
Elizabeth Kooses	Conseillère communautaire / Outreach Counsellor

AIDE IMMÉDIATE AUX VICTIMES DE L'ONTARIO (AIVO) / VICTIM CRISIS ASSISTANCE OF ONTARIO (VCAO)

Michelle Gosselin	Coordonnatrice AIVO / VCAO Coordinator
Tamara Larouche	Conseillère communautaire AIVO / VCAO Community Counsellor

PROGRAMME RESPONSABILITÉ DIRECTE / DIRECT ACCOUNTABILITY PROGRAM

Richard Lafleur	Intervenant justice communautaire / Community Justice Worker
-----------------	--

PROGRAMME SANTÉ BIEN-ÊTRE / HEALTH AND WELLNESS PROGRAM

Kaylee Wedge	Coordonnatrice du Programme santé bien-être / Health and Wellness Coordinator
--------------	---



à nos bailleurs de fonds dont le soutien financier nous a permis de contribuer à améliorer la santé mentale, le bien-être et la sécurité de la clientèle.

- Ministère de la santé et des soins de longue durée
- Réseau local d'intégration des services de santé (RLISS) du Nord-Est
- Ministère des services à l'enfance et des services sociaux et communautaires
- Ministère du Procureur général
- Ministère du Tourisme, de la Culture et du Sport



counsellinghks.ca



